



INTEGRITETSPOLICY SAMORDNINGSFÖRBUNDET CENTRALA ÖSTERGÖTLAND

1. INLEDNING

Samordningsförbundet Centrala Östergötland ("SCÖ", "vi" eller "oss"), är måna om att hantera integritetsfrågor korrekt. Vi vill med denna information berätta hur vi hanterar personuppgifter, hur vi följer de legala kraven på hanteringen av information och vilka rättigheter du har. SCÖ's ambition är inte bara att följa den nya lagen, utan att även föregå med gott exempel i vårt interna arbete.

Informationen i denna policy riktar sig till dig som har/haft kontakt med SCÖ genom att du besöker vår hemsida <https://www.samordning.org/centrala-ostergotland/aktuellt> ("Hemsidan"), arbetar hos eller representerar någon av våra kunder, leverantörer eller andra affärspartners. För arbetsökande och anställda inom SCÖ finns en intern policy.

Den nya dataskyddsförordningen, GDPR, trädde i kraft den 25 maj 2018 och reglerar hur och när behandling av personuppgifter får ske. SCÖ är en myndighet och därmed gäller offentlighetsprincipen för vår verksamhet. Offentlighetsprincipen medför en rätt för allmänheten till insyn i myndigheters verksamhet, exempelvis genom att ta del av allmänna handlingar. Inkomna meddelanden som exempel mejl eller brev som skickas in till vår verksamhet ses som allmänna handlingar. Rätten att få del av allmänna handlingar gäller dock inte om uppgifterna är belagda med sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen.

2. SCÖ SOM PERSONUPPGIFTSANSVARIG

Samordningsförbundet Centrala Östergötland, org.nr 222000-2485, Platensgatan 5A, 582 20 Linköping är personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifter enligt vad som framgår i denna policy. Om du vill ha kontakt med oss så kan du kontakta SCÖs dataskyddsombud vars kontaktuppgifter du hittar på vår hemsida, <https://www.samordning.org/centrala-ostergotland/kontakt-kansli>.

För behandling av de uppgifter som samlas in när du besöker hemsidan www.samordning.org, föreligger ett gemensamt personuppgiftsansvar för SCÖ tillsammans med Samordningsförbundet Östra Östergötland och Samordningsförbundet Västra Östergötland. Samordningsförbunden i Östergötland ansvarar tillsammans för att dina personuppgifter behandlas på rätt sätt och att du får relevant information om behandlingen av dina personuppgifter. Din huvudkontakt i frågor som rör denna integritetspolicy är dock SCÖ.

3. VAD INNEBÄR DET ATT BEHANDLA PERSONUPPGIFTER?

Personuppgifter är all slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet. Det kan t.ex. vara personnummer, personnamn, adress eller personliga email-adresser.

Alla typer av åtgärder som vi gör med dina personuppgifter är behandling av personuppgifter. Det kan t.ex. vara att uppgifterna samlas in, registreras i datasystem, organiseras i register, struktureras eller sammanställs, lagras på våra dataservrar, används eller lämnas ut till annan. GDPR omfattar alla former av behandling av personuppgifter.

4. VILKA PERSONUPPGIFTER BEHANDLAR VI OM DIG OCH VARFÖR?

I de flesta fall behandlar vi personuppgifter som du själv valt att tillhandahålla oss med. I vissa fall kan vi inhämta personuppgifter från annan än direkt från dig, nämligen från det företag eller organisationen du representerar om företaget ska ingå eller har ingått ett avtal med oss, om du sitter i styrelse, beredningsgrupp, är medlemsrepresentant för huvudmännen eller är revisor åt SCÖ. Vissa uppgifter rörande din användning av vår hemsida inhämtas också automatiskt. Vi säljer eller delar inte dina personuppgifter till eller med tredje part, såvida inte sådan delning eller överföring framgår av denna policy.

I följande avsnitt hittar du mer detaljerad information om vilka personuppgifter vi behandlar om dig och varför. Olika avsnitt kommer vara tillämpliga och relevanta för dig, allt beroende på vilken relation du har till oss.

4 a Du har anmält intresse för att delta i konferens, ta del av informationsutskick/nyhetsbrev, event, utbildning, seminarium och/eller kunskapsdialog eller liknande.

4 a 1. Vilka personuppgifter samlas in?

Namn, e-post, telefonnummer och eventuellt adress. Om du själv valt att tillhandahålla oss med sådan information så samlas även information in om t.ex. dina allergier.

4 a 2. Varför samlas dessa uppgifter in?

Syftet med att samla in personuppgifterna är för att SCÖ behöver ha dessa uppgifter om dig för att kunna uppfylla det avsedda ändamålet, alltså skicka ut informationsutskick/nyhetsbrev och/eller bjuda in dig till olika events eller liknande. Den rättsliga grunden för behandlingen är samtycke.

4 a 3. Hur länge lagras uppgifterna?

Vi behandlar dina personuppgifter enbart för det specifika ändamålet och lagrar dem så länge de uppfyller det specifika ändamålet med behandlingen. Därefter så raderas uppgifterna. Om du vill veta mer om möjligheten till att få dina personuppgifter borttagna, kontakta dataskyddsombudet.

Personuppgifter som lämnas i samband med anmälningar till kunskapsdialoger, seminarium, konferenser och events sparas bara så länge det krävs för administration och utvärdering av det aktuella eventet och raderas därefter eller vid sådant tidigare tillfälle då du återkallar ditt samtycke. Om du samtyckt till att få information från SCÖ om kommande informationsutskick, nyhetsbrev eller events sparas dina kontaktuppgifter tills du återkallar ditt samtycke.

4 b Du eller det företag du är kontaktperson för har köpt tjänster hos vårt tryckeri

4 b 1. Vilka personuppgifter samlas in?

Namn, e-post samt telefonnummer samlas in.

4 b 2. Varför samlas dessa uppgifter in?

Syftet med att samla in personuppgifterna är för att SCÖ behöver ha dessa uppgifter om dig för att kunna uppfylla det avsedda ändamålet.

Den rättsliga grunden är att det är nödvändigt för att fullgöra vårt avtal eller vidta åtgärder som du begär innan avtal ingås eller, om du är kontaktperson för ett företag, för att behandlingen är nödvändig för att fullgöra vårt berättigade intresse av att fullgöra avtalet med företaget.

4 b 3. Hur länge lagras uppgifterna?

Vi behandlar dina personuppgifter enbart för det specifika ändamålet och lagrar dem så länge de uppfyller det specifika ändamålet med behandlingen. Därefter så raderas uppgifterna. Om du vill veta mer om möjligheten till att få dina personuppgifter borttagna, kontakta vårt dataskyddsombud.

4 c Du ingår i SCÖs styrelse, beredningsgrupp, är medlemsrepresentant för SCÖs huvudmän eller har anknytning genom din tjänst som revisor

4 c 1. Vilka personuppgifter samlas in?

Namn och e-post.

I vissa fall och beroende på dina förutsättningar så samlas och lagras även känsliga personuppgifter. Det kan exempelvis handla om sjukdomstillstånd eller allergier.

4 c 2. Varför samlas dessa uppgifter in?

Syftet med att samla in personuppgifterna är för att SCÖ behöver ha dessa uppgifter om dig för att kunna uppfylla det avsedda ändamålet att hantera dina kontaktuppgifter utifrån ditt uppdrag.

Den rättsliga grunden är en uppgift av allmänt intresse.

4 c 3. Hur länge lagras uppgifterna?

Vi behandlar dina personuppgifter enbart för det specifika ändamålet och lagrar dem så länge de uppfyller det specifika ändamålet med behandlingen. Därefter så raderas

uppgifterna. Om du vill veta mer om möjligheten till att få dina personuppgifter borttagna, kontakta dataskyddsombudet.

4 d Du besöker vår hemsida eller andra digitala kanaler och kommunicerar med oss

4 d 1. Vilka personuppgifter samlas in?

Information om dina besök på vår hemsida genom cookies. Namn, kontaktuppgifter och/eller annan information som du väljer att tillhandahålla oss med när du kommunicerar med oss.

4 d 2. Varför samlas dessa uppgifter in?

Uppgifter om dina besök på vår hemsida samlas in för att möjliggöra analyser på en aggregerad nivå (utan att du identifieras som individ) som stöd för att underhålla, testa och förbättra vår hemsida samt för att utföra nödvändig behandling för att skydda vår IT-miljö mot attacker och intrång. När du kommunicerar med oss behandlar vi dina personuppgifter för att kunna hantera ditt ärende, besvara frågor och förbättra tjänster och information som vi lämnar via vår hemsida eller andra digitala kanaler.

4 d 4. Hur länge lagras uppgifterna?

Statistikinformation om ditt besök på vår hemsida sparas under 26 månader. Vid kommunikation med dig sparas uppgifterna under den tid ditt ärende/kommunikationen pågår.

4 d 4 När vi har en skyldighet enligt lag

Utöver vad som beskrivs i punkterna ovan kan vi i vissa fall behandla dina personuppgifter på grund av skyldighet enligt lag, till exempel på grund av bokföringsskyldighet, skyldigheter som följer av arkivlagstiftning eller tryckfrihetsförordningens bestämmelser om allmänna handlingar och annan tvingande lagstiftning, eller vid begäran från myndighet. I dessa fall är rättslig skyldighet den lagliga grunden som stöder personuppgiftsbehandlingen. Personuppgifter som behandlas enligt ovan lagras så länge det krävs för att följa tillämplig lagstiftning.

4 e Du eller det företag/verksamhet som du representerar har insatser publicerade på Insatskatalogens hemsida

4 e 1. Vilka personuppgifter samlas in?

Namn, telefonnummer, adress och e-post, både till den som godkänner publiceringen av texten och den som står som kontaktperson i texten för insatsen i katalogen.

4 e 2. Varför samlas dessa uppgifter in?

Syftet med katalogen är att vara ett smidigt och användbart sökverktyg för både myndighetspersonal att använda i sin vardag och för privatpersoner i behov av arbetsrehabiliterande åtgärder. För att sökverktyget ska vara användbart behöver det finnas information om insatsen, hur man går tillväga om man vill veta mer eller

delta i insatsen samt vem man i så fall ska kontakta. Uppgifterna samlas in för tillgodose det behov av information som krävs för att hålla katalogen effektiv och användbar.

Personuppgifterna behandlas inte av SCÖ i något annat syfte än för att fullgöra sitt uppdrag gentemot Insatskatalogens medverkande företag/verksamheter.

4 e 3. Hur länge lagras uppgifterna

Vi behandlar dina personuppgifter enbart för det specifika ändamålet och lagrar dem så länge de uppfyller det specifika ändamålet med behandlingen. Därefter så raderas uppgifterna. Om du vill veta mer om möjligheten till att få dina personuppgifter borttagna, kontakta dataskyddsombudet.

Personuppgifterna raderas om/när insatsens medverkan i Insatskatalogen upphör, eller då SCÖ:s uppdragsgivare meddelar SCÖ att uppgifterna ska uppdateras eller raderas.

5. VILKA FÅR DEL AV DINA PERSONUPPGIFTER?

Dina personuppgifter kan komma att delas med samarbetspartners till SCÖ eller med företag som behandlar personuppgifter för vår räkning, s.k. personuppgiftsbiträden, vilket t.ex. kan utgöras av IT- och systemleverantörer som tillhandahåller drift, utveckling samt support för våra system. De personuppgiftsbiträden som anlitas får endast behandla personuppgifter i enlighet med de ändamål och instruktioner som SCÖ har lämnat för behandlingen och får aldrig ta del av mer uppgifter än vad som krävs för utförande av den tjänst som avtalet med SCÖ omfattar. När personuppgifter ska behandlas av ett personuppgiftsbiträde upprättas ett så kallat personuppgiftsbiträdesavtal.

6. VAR BEHANDLAS DINA PERSONUPPGIFTER?

Dina personuppgifter behandlas inom EU/EES. Om och i den mån vi delar dina personuppgifter med t.ex. ett personuppgiftsbiträde som, antingen själv eller genom en underleverantör, är etablerad eller lagrar information utanför EU/EES vidtar vi alla rimliga legala, tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att skyddsnivån är densamma som inom EU/EES.

7. DINA RÄTTIGHETER

Du har vissa rättigheter enligt dataskyddsförordningen. Om du vill nyttja någon av dina rättigheter kan du kontakta SCÖ's dataskyddsombud vars kontaktuppgifter du hittar på vår hemsida <https://www.samordning.org/centrala-ostergotland/kontakt-kansli>. Dina lagstadgade rättigheter som registrerad kan du läsa mer om på Datainspektionens hemsida.

Rätten att invända mot behandling eller begränsning av behandling. Du har under vissa förutsättningar rätt att invända mot behandlingen av dina personuppgifter eller

att begära att behandlingen begränsas. Du kan avregistrera dig från fortsatta utskick som rör inbjudningar till event, nyhetsbrev etc. genom att anmäla detta till oss. Till exempel genom att maila till kommunikationsansvarig, kontaktuppgifter till denne hittar du på <https://www.samordning.org/centrala-ostergotland/kontakt-kansli> eller genom att avregistrera dig vid utskick av nyhetsbrev och eventinbjudningar.

Rätten att få tillgång till de personuppgifter vi behandlar. Du har rätt att få en bekräftelse på om vi behandlar dina personuppgifter och ett registerutdrag över vilka uppgifter som behandlas. Du kan begära registerutdrag av dina personuppgifter (Kostnadsfritt 1 gång/år).

Rätten att begära rättelse. Du har rätt att få felaktiga eller ofullständiga uppgifter rättade.

Rätten till radering av uppgifter. Du har rätt att begära radering av dina personuppgifter. Uppgifterna ska raderas i följande fall:

- Om uppgifterna inte längre behövs för det ändamål de insamlats för.
- Om uppgifterna insamlats med samtycke och samtycket återkallas.
- Om uppgifterna har behandlats olagligt.
- Om radering krävs för att uppfylla en rättslig skyldighet.

Det finns undantag från rätten till radering om det är nödvändigt för att tillgodose andra viktiga rättigheter såsom yttrande- och informationsfrihet och bestämmelser inom arkivlagen.

Rätten till dataportabilitet. Du har under vissa förutsättningar rätt att få en kopia i ett strukturerat format på de uppgifter som rör dig och få dem överförda till en annan personuppgiftsansvarig. Skillnaden från rätten till registerutdrag är att detta omfattar endast de uppgifter du själv tillhandahållit oss. En förutsättning för dataportabilitet är att överföringen är teknisk möjlig och kan ske automatiserat.

Rätt att återkalla samtycke. Om någon behandling grundar sig på ditt samtycke, har du rätt att när som helst återkalla ditt samtycke. Återkallelsen får dock ingen effekt på den behandling som skett innan återkallelsen ägde rum.

Rätt att lämna klagomål. Om du skulle ha några klagomål avseende vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna ett klagomål till Datainspektionen

8. HUR SKYDDAS DINA PERSONUPPGIFTER?

Din integritet är viktig för oss och därför sätter vi säkerheten i fokus. Vi vidtar åtgärder för att skydda dina uppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen samt etablerade riktlinjer för informationssäkerhet för att skydda dina personuppgifter mot olovlig eller obehörig behandling (såsom olovlig tillgång, förlust, förstörelse eller skada). Endast de personer som faktiskt behöver behandla dina personuppgifter för att vi ska kunna uppfylla våra angivna ändamål har tillgång till dem.

9. SÄRSKILT OM SCÖ:S BEHANDLING I EGENSKAP AV PERSONUPPGIFTSBITRÄDE INOM RAMEN FÖR INSATSKATALOGEN

Andra Samordningsförbund runt om i Sverige har tecknat avtal med SCÖ om att nyttja tjänsten Insatskatalogen och dess hemsida. Dessa förbund är personuppgiftsansvariga för de kontaktuppgifter som rör verksamheter/företag i katalogen från förbundets geografiska område. För dessa uppgifter är SCÖ personuppgiftsbiträde och hantering av dessa uppgifter regleras i ett personuppgiftsbiträdesavtal.

10. ÄNDRINGAR

SCÖ förbehåller sig rätten att göra ändringar i integritetspolicyn. Den senaste versionen av policyn finns alltid tillgänglig på vår hemsida. Om vi gör väsentliga ändringar i texten, t.ex. avseende ändring av ändamålen för behandlingar av dina personuppgifter, kommer vi att meddela detta innan ändringen träder i kraft genom att i förväg publicera en ny version på vår webbplats.